### Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 31 Tahun 2004 tentang Perikanan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 45 Tahun 2009;
2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2014 tentang Kelautan;

### Kualifikasi Pelaksana

Pengelolahan tentang produk perikanan
Pengelolahan tentang pengelolaan produk
Pengelolahan tentang potensi produk kelautan

### Peralatan/Peralatan

- Laptop, Komputer PC, Printer, Kertas, Jaringan Internet

### Peringatan

1. Peringatan yang disusun harus sesuai dengan hasil identifikasi

### Nama SOP

IDENTIFIKASI DAN PEMILIHAN PENGOLAHAN PRODUK BIOTEKNOLOGI KELAUTAN
<table>
<thead>
<tr>
<th>No</th>
<th>Uraian Kegiatan</th>
<th>Pelaksana</th>
<th>Mutu/baiu</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Direktur BM/DPB</td>
<td>Kasubdit DPB</td>
</tr>
<tr>
<td>1</td>
<td>Memberikan arahan kepada kasi untuk menyiapkan draf surat pengesahan Produk Bioteknologi Kelautan</td>
<td>[Diagram: Start, Task 1, Task 2]</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Menciptakan surat untuk kordinasi dengan Dinas Kelautan dan Pertanian 34 Provinsi, mencari data produk Bioteknologi Kelautan, sebagai referensi dan diserahkan kepada Kepala Kelautan Setda Pengolah</td>
<td>[Diagram: Start, Task 1]</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Berdiskusi dengan kasubdit untuk menentukan lokasi produk Bioteknologi yang akan diidentifikasi</td>
<td>[Diagram: Start, Task 1]</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Menentukan lokasi yang akan diidentifikasi memuat hasil identifikasi dan menentukan umur awal yang akan ditingkatkan dalam kegiatan identifikasi</td>
<td>[Diagram: Start, Task 1]</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>No</td>
<td>Uraian Kegiatan</td>
<td>Pelaksana</td>
<td>Mutu/kuatu</td>
</tr>
<tr>
<td>----</td>
<td>---------------------------------------------------------------------------------</td>
<td>-----------</td>
<td>------------</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Direktur BM/DPK</td>
<td>Kasubdit</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Membentuk arahan kepada staff untuk menghubungi petiku usaha yang akan disertifikasi, dan memberikan jadwal identifikasi</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>Menghubungi petiku usaha untuk membuat jadwal kunjungan, sesuai jadwal sementara yang telah dibuat</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td>Memasang surat untuk membuat surat Perihal tugas yang ditandatangani oleh kasubdit</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>No</td>
<td>Uraian Kegiatan</td>
<td>Pelaksana</td>
<td>Mutu Baku</td>
</tr>
<tr>
<td>----</td>
<td>--------------------------------------------------------------------------------</td>
<td>-----------</td>
<td>-----------</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>Mencetak Surat Perintah Tugas, asal susu muka diterima oleh Dinkes terutama kepada Dinkes, sedangkan kembali kepada Kasi</td>
<td>Direktur BMDPK</td>
<td>1. SPT</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Kasi</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Penyusun Rencana</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Ketepatan</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Waktu</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Output</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>9</td>
<td>Menyusun Kuesioner identifikasi</td>
<td></td>
<td>1. Data Dukung, Template</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>10</td>
<td>Menyiapkan Kuesioner dan perelangkapan Identifikasi</td>
<td></td>
<td>1. Kuesioner, kamera, recorder dan SPT</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>11</td>
<td>Melakukan identifikasi produk Biologiologi Kebunian</td>
<td></td>
<td>1. Kuesioner, Kamera, recorder, apt</td>
</tr>
<tr>
<td>No</td>
<td>Uraian Kegiatan</td>
<td>Pelaksana</td>
<td>Mutu/aku</td>
</tr>
<tr>
<td>----</td>
<td>--------------------------------------------------------------------------------</td>
<td>-----------</td>
<td>----------</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Direktur BM/DAK</td>
<td>Kasubdit DPK</td>
</tr>
<tr>
<td>12</td>
<td>Membuat konsep Laporan Kegiatan Identifikasi Produk Bioteknologi dan menyerahkannya kepada Kasi.</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>14</td>
<td>Menerima laporan pelaksanaan identifikasi Produk Bioteknologi. Jika setuju menandatangani dan menyerahkan kepada Dir Keu. Jika tidak setuju menserahkan kepada Kasi Untuk diurus.</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>No</td>
<td>Uraian Kegiatan</td>
<td>Pelaksana</td>
<td>Mutu baku</td>
</tr>
<tr>
<td>----</td>
<td>-----------------------------------------------------</td>
<td>-----------</td>
<td>-----------</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Direktur BMDPK</td>
<td>Kasubdit DPB</td>
</tr>
<tr>
<td>15</td>
<td>Menugaskan Staf untuk mengemisikan Laporan Identifikasi Produk Biotechnologi</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>16</td>
<td>Mengambilkan Laporan Kegiatan Identifikasi Produk Biotechnologi</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>